

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания районного
методического совета

29.08.2023 №1

**Положение
о профессиональном обучающем сообществе
учителей русского языка и литературы**

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности профессиональных обучающих сообществ в сфере общего среднего образования (далее – ПОС).

2. Для совершенствования научно-методического обеспечения общего среднего образования, взаимодействия с организациями, осуществляющими научно-методическое обеспечение образования, ПОС создается на районном уровне для учителей русского языка и литературы.

3. ПОС осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства.

4. Координатором ПОС является ГУ «Мозырский районный учебно-методический центр».

5. Для выполнения функций, установленных пунктом 4 статьи 164 и пунктом 4 статьи 284 Кодекса Республики Беларусь об образовании, ПОС:

анализирует содержание учебно-программной документации образовательных программ общего среднего образования, вносит предложения по их совершенствованию, внедряет в практику работы учреждения общего среднего образования;

анализирует качество структурных элементов научно-методического обеспечения общего среднего образования, средств обучения, используемых для реализации образовательных программ общего среднего образования, рекомендует их к внедрению в образовательный процесс;

анализирует учебно-методическую документацию по профилям образования, направленностям образования, рекомендует их к внедрению в практику работы учреждения образования;

участвует в разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса при организации обучения лиц с особенностями психофизического развития в учреждении общего среднего образования;

выявляет, изучает, обобщает и распространяет эффективный опыт реализации образовательных программ общего среднего образования на уровне общего среднего образования;

разрабатывает рекомендации по совершенствованию образовательного процесса, организует обмен опытом между педагогическими работниками учреждения образования района;

участвует в планировании, организации и проведении организационно-методических, образовательных мероприятий в сфере общего среднего образования;

принимает иные меры, необходимые для выполнения функций ПОС.

6. Деятельностью ПОС руководит председатель. ПОС выбирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год.

Состав, план работы, Положение ПОС утверждается протоколом заседания районного методического совета.

Перечень ПОС в сфере общего среднего образования, на базе которого создается ПОС, а также председатели ПОС, утверждаются приказом начальника отдела образования.

7. Председатель ПОС:

определяет направления деятельности ПОС, разрабатывает план работы ПОС на учебный год, организует его обсуждение на заседании ПОС;

представляет план работы, Положение, состав, программу заседаний ПОС на учебный год на утверждение директору ГУ «Мозырский районный учебно-методический центр» и на согласование методисту ГУ «Мозырский районный учебно-методический центр»;

организует и проводит заседания ПОС;

осуществляет систематический контроль выполнения принятых решений, анализирует их выполнение, результаты выносит на очередное заседание.

Секретарь ПОС:

обеспечивает подготовку заседаний ПОС и организационно-техническое сопровождение его деятельности;

ведет протоколы заседаний ПОС;

готовит отчеты о работе ПОС за учебный год.

Члены ПОС:

анализируют поступающие предложения организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение, по вопросам, относящимся к компетенции ПОС;

участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на ПОС, вносят по ним предложения, выполняют принятые решения;

обеспечивают своевременную подготовку материалов к очередному заседанию ПОС.

8. Заседания ПОС проводятся в соответствии с планом работы ПОС на учебный год, не реже одного раза в четверть или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции ПОС.

Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов членов ПОС, участвующих в его заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя ПОС.

9. Решения ПОС носят рекомендательный характер. Заседания ПОС оформляются протоколами и могут учитываться при разработке проектов нормативных правовых актов в сфере общего среднего образования, локальных правовых актов на районном уровне.

10. Содержание и основные формы и виды деятельности ПОС:

10.1. В содержание деятельности ПОС входят:

- изучение нормативных, локальных правовых актов, инструктивно-методических материалов по вопросам образования;
- анализ авторских программ и методик учителей (при аттестации на квалификационную категорию «учитель-методист»);
- проведение анализа состояния преподавания учебных предметов «Русский язык», «Русская литература»;
- организация взаимопосещений учебных занятий;
- выявление, изучение, обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов на районном уровне в рамках ПОС;
- методическое сопровождение учащихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей по различным предметам;
- организация работы по накоплению дидактического материала по учебным предметам «Русский язык», «Русская литература»;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предметам или группе предметов одной образовательной области;
- проведение творческих отчетов по профессиональному самообразованию учителей истории и обществоведения, работе в рамках повышения квалификации, заслушивание отчетов об участии педагогов в семинарах, выставках, конкурсах, конференциях, повышении квалификации, творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад) на районном уровне;
- работа по реализации творческого потенциала учителей русского языка и литературы.

10.2. Основными формами и видами работы ПОС являются:

формы методической работы: индивидуальная, групповая, коллективная;

виды методической работы:

проблемные семинары и практикумы; проведение открытых учебных занятий; научно-педагогические конференции и педагогические чтения; ролевые, деловые и организационно-деятельностные игры; моделирование и анализ педагогических ситуаций; профессиональные выставки; конкурсы профессионального мастерства;

заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;

круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;

открытые учебные занятия и внеклассные мероприятия;

лекции, доклады, сообщения и дискуссии по использованию методик обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

предметные недели (декады);

взаимопосещение учебных занятий.

11. Документация ПОС

11.1. К документации ПОС относятся:

- приказ начальника отдела образования об организации районной методической сети;
- Положение, состав ПОС;
- банк данных об учителях, входящих в ПОС (таблица 1);

- план работы ПОС на новый учебный год, состоящий из разделов:
Раздел I. Анализ работы ПОС за прошедший учебный год с указанием:
- степени выполнения плана работы ПОС;
 - оценки знаний, умений и навыков учащихся по предмету;
 - оценки результатов предметных олимпиад (в динамике за несколько лет);
 - анализа проведения открытых учебных занятий;
 - итогов взаимопосещения учебных занятий;
 - состояния материально-технической базы предметных кабинетов и описания работы по ее поддержанию, сохранению и развитию;
 - причин неудач в работе ПОС и отдельных педагогов (если таковые имелись).

Раздел II. Сведения о темах самообразования педагогов, входящих в ПОС (таблица 2).

Раздел III. График проведения открытых учебных занятий и внеклассных мероприятий по предмету учителями ПОС (таблица 3).

Раздел IV. План повышения квалификации педагогов ПОС (перспективный план и график повышения квалификации на текущий год).

Раздел V. План повышения квалификации педагогов ПОС (перспективный план и график повышения квалификации на текущий год).

Раздел V. План проведения заседаний ПОС (таблица 4).

Программы, протоколы заседаний ПОС, лист регистрации, материалы выступлений.

12. Анализ деятельности ПОС представляется в ГУ «Мозырский районный учебно-методический центр» в конце учебного года, Положение, состав, план работы на новый учебный год – до проведения первого заседания районного методического совета.

Председатель профессионального
обучающего сообщества

Т.В.Середа

СОГЛАСОВАНО

Директор ГУ
«Мозырский районный
учебно-методический центр»
М.Г.Старикова

29.08.2023